



Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей № 9»
(МУДО «ЦДОД № 9»)
«Челядьлы содтöд тöдöмлун сетан 9 №-а шöрин»
содтöд тöдöмлун сетан муниципальной учреждение
(«9-а ЧСТСШ» СТС МУ)

ПРИНЯТО

общим собранием работников

МУ ДО «ЦДОД № 9»

Протокол № 2

« 30 » июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор МУ ДО «ЦДОД № 9»

Таша — Т.А. Калимова

« 23 » июня 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

по разработке учету и применению инструкций по
охране труда в МУ ДО «ЦДОД № 9»

1. Общее положение.

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации, постановления Министерства труда и социального развития РФ от 17 декабря 2002 года № 80 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда», Методических рекомендаций по разработке инструкций по охране труда, утвержденных Минтрудом России 13 мая 2004 года.

1.2. Инструкции по охране труда для работников рабочих профессий разрабатываются на основе межотраслевых или отраслевых инструкций по охране труда (а при их отсутствии – межотраслевых или отраслевых правил по охране труда), требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организации – изготовители оборудования, а также в технологической документации организаций с учетом конкретных условий производства. Эти требования излагаются применительно к должности работника или ввиду выполняемой работы.

1.3. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются приказом директора МУ ДО «ЦДОД № 9».

2. Порядок разработки инструкций по охране труда.

2.1. Разработку инструкций по охране труда осуществляет ответственный по охране труда с учетом мнения профсоюзного комитета.

2.2. При разработке инструкций следует исходить, прежде всего из профессии работников с учетом особенности их работы. При этом следует из соответствующей типовой инструкции выбрать то, что относится к этим условиям, и дополнить материалами, указанными в п.2. Во вводной части инструкции по охране труда следует указать наименование и номер типовой инструкции, на которой она подготовлена, а также наименование других документов, используемых при ее разработке.

2.3. Инструкции по видам работы следует применять как дополнение к инструкциям по профессиям. При этом инструкции по профессиям и видам работ могут объединяться в одну инструкцию или применяться отдельно.

2.4. Для вводимых в действие новых и реконструируемых производств допускается разработка временных инструкций по охране труда для работников. Временные инструкции по охране труда для работников обеспечивают безопасное ведение технологических процессов (работ) и безопасную эксплуатацию оборудования. Они разрабатываются на срок приемки указанных производств в эксплуатацию.

3. Проверка и осмотр инструкции по охране труда.

3.1. Проверка и просмотр инструкций по охране труда для работников организуется руководством Центра, пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в пять лет.

3.2. Инструкции по охране труда для работников могут досрочно пересматриваться:

а) при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;

б) при изменении условий труда работников;

в) при внедрении новой техники и технологий;

г) по результатам анализа материалов расследований несчастных случаев на производстве;

д) по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда. Если в течение срока действия инструкции по охране труда для работников условия его труда не изменились, то ее действия продлеваются на следующий срок.

4. Учет и выдача инструкций по охране труда.

4.1. Действующие Инструкции по охране труда для работников Центра и перечень этих инструкций должны храниться у директора Центра, а их копии – выдаваться под роспись работникам для изучения при первичном инструктаже либо быть вывешены на рабочих местах.

Учет инструкций по охране труда в Центре осуществляется ответственным по охране труда.

4.2. Учет и выдача разрабатываемых инструкций по охране труда для работников Центра оформляется в журнале учета инструкций по охране труда и журнале учета выдачи инструкций по охране труда сотрудникам.